



PIANO DI LAVORO DIPARTIMENTALE
ANNO SCOLASTICO 2019/2020
DISCIPLINA : ECONOMIA AZIENDALE
Proff. Ardissono, Briozzo, Giacometto
CLASSE I, SEZIONI: A - B - L - M

MODULO 1 Strumenti operativi

Competenze di base

Individuare strategie appropriate per la soluzione dei problemi.

Abilità

Individuare e applicare i procedimenti di calcolo più idonei alla risoluzione di problemi economico-aziendali.

Conoscenze

- grandezze e sistemi di misura
- le proporzioni
- il calcolo percentuale
- problemi sopra e sotto cento
- i riparti diretti
- tecniche di calcolo nei documenti della compravendita

Attività

- lezione frontale
- problem solving
- lavori di gruppo
- esercitazioni

MODULO 2

- i fondamenti dell'attività economica
- sistema azienda

Competenze di base

Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio

Abilità

- riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche
- individuare i fattori produttivi per natura e per tipo di remunerazione
- riconoscere le tipologie di azienda e la loro struttura elementare
- riconoscere modelli organizzativi aziendali individuando le caratteristiche delle varie funzioni aziendali

Conoscenze

- l'attività economica e le sue fasi
- i fattori della produzione



- i soggetti dell'attività economica
- il sistema azienda e i suoi rapporti con l'ambiente
- l'organizzazione aziendale e la struttura organizzativa
- le risorse umane: i soggetti che operano nell'azienda
- le funzioni aziendali e i relativi organi

Attività

- lezione frontale
- problem solving
- lavori di gruppo
- esercitazioni
- analisi di testi

MODULO 3 Il contratto di compravendita

Competenze di base

Collocare in un sistema di regole l'attività di scambio mediante il contratto di compravendita e redazione della fattura

Abilità

Predisporre le fatture a una o più aliquote calcolando l'Iva e il prezzo finale secondo le clausole contrattuali.

Conoscenze

- il contratto di compravendita: fasi e clausole
- determinazione della base imponibile e dell'Iva
- i documenti della compravendita
- fatturazione

Attività

- lezione frontale
- problem solving
- lavori di gruppo
- esercitazioni
- analisi di documenti

STRUMENTI

- Libro di testo: Sorrentino, "Azienda Passo Passo plus", Paramond, vol. 1
- Documenti originari
- Articoli di giornale/riviste specializzate

VERIFICHE

Le verifiche saranno effettuate sotto forma di test strutturati e in altra modalità per la verifica della conoscenza, della comprensione e dell'applicazione. Si prevede di effettuare un congruo numero di verifiche per quadrimestre, che porteranno ad un unico voto conclusivo.



I.I.S. "G. CENA"

Ciascuna verifica sarà corredata da una griglia di valutazione comunicata alla classe e i livelli di valutazione saranno quelli indicati nel PTOF.

Gli alunni in difficoltà verranno sostenuti durante l'attività curricolare somministrando successivamente prove di recupero.

ELEMENTI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE FINALE

1. impegno
2. progresso nell'apprendimento
3. partecipazione all'attività didattica
4. livello della classe

Ivrea, 30 ottobre 2019