



I.I.S. "G. CENA"

PROGRAMMA SVOLTO

Anno scolastico: 2017-2018

Classe: IV P

Docente: Amodio Francesco

Disciplina: Tecniche professionali dei servizi amministrativi

Testo adottato: Pronti.....Via vol. H

Autore: P. Ghigini, C. Robecchi

Casa Editrice: Scuola & Azienda

ARGOMENTI DELL'ANNO PRECEDENTE

- Le principali operazioni di gestione
- Scritture di assestamento e di chiusura
- La riapertura dei conti

MODULO A: LE FORME GIURIDICHE DELLE IMPRESE: LE SOCIETA'.

MODULO B: I FINANZIAMENTI AZIENDALI.

- Le varie tipologie di finanziamenti e investimenti e le reciproche correlazioni
- Le diverse forme giuridiche delle imprese
- Le società di persone: generalità, costituzione, risultati economici
- Le società di capitali: generalità, costituzione, risultati economici, variazioni di capitale
- I principali finanziamenti bancari, i finanziamenti dei soci, i prestiti obbligazionari
- I beni strumentali: funzione, modi di acquisizione, manutenzioni, riparazioni, ammortamento, dismissione e rinnovo

MODULO C: LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI E DEL MAGAZZINO

- La funzione di approvvigionamento
- I piani di acquisto, il lotto economico d'acquisto, e il punto di riordino
- L'organizzazione del magazzino
- Gli scopi della contabilità di magazzino; la documentazione dei movimenti e i principali metodi di valutazione degli scarichi
- La contabilità fiscale di magazzino
- La valutazione delle rimanenze

MODULO D: LA GESTIONE DELLE VENDITE E IL MARKETING



I.I.S. "G. CENA"

- il marketing : concetto, tipologia e funzioni
- il piano di marketing
- gli strumenti di marketing



I.I.S. "G. CENA"

MODULO E: LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

- Gli aspetti amministrativi, contabili, previdenziali e fiscali della gestione del personale

Libro di testo: Ghigini - Robecchi "Pronti... Via" Scuola e Azienda

Ivrea, giugno 2018